

Protokoll der Schulpflegschaftssitzung vom 25.09.2024

Beginn: 18:30 Uhr
Ort: Aula des Gymnasium Antonianum
Leitung: Herr Smolin/Frau Starkgraff
Protokollführerin: Frau Hoffmeier

TOP 1: Begrüßung

Herr Smolin eröffnet die Schulpflegschaftssitzung und begrüßt Herrn Ledwinka als Schulleiter, Herrn Kersting als seinen Stellvertreter, Frau Hoffmeier von der Schulverwaltung sowie die anwesenden Klassenpflegschaftsvorsitzenden und deren Vertreter.

Von den anwesenden Elternvertretern sind 37 Personen stimmberechtigt.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 19.09.2023

Das Protokoll der Schulpflegschaftssitzung vom 19.09.2023 wird einstimmig genehmigt.

TOP 3: Rechenschaftsbericht

Herr Smolin reflektiert das Schuljahr 23/24, welches aus Sicht der Schulpflegschaftsvertreter mit der Schulpflegschaftssitzung beginnt und auch endet. Er nennt dabei die Teilnahme an den Schulkonferenzen, dem Tag der offenen Tür, der Verlegung der Stolpersteine, dem Karnevalsball sowie der Verleihung der Abiturzeugnisse.

TOP 4: Kassenbericht

Frau Laame stellt den Kassenbericht vor. Der Saldo vortrag belief sich auf 5.512,69 €. Den Einnahmen (Elternbeitrag) in Höhe von 1185,00 € standen Ausgaben für den Jahresbeitrag der Elternschaft in Höhe von 982,00 € gegenüber. Somit beläuft sich der aktuelle Saldo auf 5.715,69 €.

Frau Büker und Frau Stork haben die Kasse geprüft und keine Auffälligkeiten festgestellt. Der Vorstand wurde auf Antrag einstimmig entlastet.

TOP 5: Wahlen

a) Zählkommission

Die Namen der Zählkommission sind nicht protokolliert worden.

b) Kassierer

Frau Claudia Laame wird einstimmig im Amt bestätigt.

c) Kassenprüfer

Als Kassenprüfer werden Frau Schlottmann und Frau Stork einstimmig gewählt.

d) Vorsitzender / Stellvertreter Schulpflegschaft / Mitglied Eilausschuss

Da sowohl Herr Smolin als auch Frau Kirsch keine Kinder mehr am Antonianum haben, scheiden beide aus ihrem Amt aus. Die Schulleitung bedankt sich für die langjährige vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit einem Präsent.

Herr Ledwinka erläutert die Aufgaben, die mit dem Amt des Schulpflegschaftsvorsitzenden verbunden sind.

Frau Andrea Starkgraff stellt sich zur Wahl der Vorsitzenden und wird mit 37 von 37 Stimmen gewählt.

Als Stellvertreter stellt sich Herr Salvatore Mirabile zur Wahl und wird mit 36 Ja -Stimmen und einer Enthaltung gewählt.

Sowohl Frau Starkgraff als auch Herr Mirabile (Vertreter) werden einstimmig als Mitglieder des Eilausschusses gewählt.

e) Mitglieder Schulkonferenz

Herr Ledwinka erklärt die Zusammensetzung und Funktion der Schulkonferenz. Frau Starkgraff ist als Schulpflegschaftsvorsitzende geborenes Mitglied, somit werden in geheimer Wahl fünf weitere Mitglieder bzw. Mitgliederinnen sowie deren Vertreter bzw. Vertreterinnen gewählt.

Dies sind im Schuljahr 2024/25:

Salvatore Mirabile, Friedrich Paul, Nicole Stork, Elmar Brexel, Andre Bertelsmeier

Vetreter und Vertreterinnen:

Melanie Schlottmann, Olga Dick, Miriam Bertels, Raphaela Baurichter, Katja Wibbeke, Karina Bongartz-Krane

Zwischen Herrn Bertelsmeier und Frau Schlottmann gibt es eine Stichwahl, da beide stimmgleich auf Platz 5 liegen. Bei der Stichwahl erhält Herr Bertelsmeier die meisten Stimmen. Aus diesem Grund ist er direktes Mitglied der Schulkonferenz, während Frau Schlottmann die erste Vertreterin ist.

f) Mitglieder Teilkonferenz für Ordnungsmaßnahmen

Als Mitglied der Teilkonferenz für Ordnungsmaßnahmen wurden Frau Starkgraff und Herr Mirabile einstimmig gewählt.

g) Elternvertreter Fachkonferenzen

Die Elternvertreter für die einzelnen Fachkonferenzen wurden von den Mitgliedern der Schulpflegschaft gewählt. Die Ergebnisse liegen dem Sekretariat vor.

TOP 6: Termine Elternsprechtage:

Donnerstag, 21.11.2024

Dienstag, 26.11.2024

Dienstag, 29.04.2025

Den Terminen wird einstimmig zugestimmt.

TOP 7: Bericht der Schulleitung und Fragen an die Schulleitung

Herr Ledwinka berichtet über die Aufstockung der 3. Etage. Die Räume verfügen alle über eine Raumlüftungsanlage. Klimaanlage sind in der Form nicht erlaubt. Die Anlage ist so programmiert, dass die Räume nachts abkühlen.

Gemäß dem neuen Brandschutzkonzept sind die Flure keine reinen Laufflure. Es ist möglich, dass dort Teilgruppen arbeiten können. Zukünftig sollen die anderen Flure -

mit entsprechender Möblierung- ebenfalls als Lernort genutzt werden können. Voraussetzung ist, dass das Brandschutzkonzept für diese Bereiche entsprechend angepasst wird.

Die Schulleitung stellt die neuen Schulentwicklungsvorhaben vor:

- Integration verschiedener Schwerpunkte der BNE in das Schulleben
- EFFORT A & ERASMUS: Verknüpfung mit dem WP II Bereich / Umsetzung neuer Mobilitäten
- Gendersensible Unterrichtsentwicklung unter Einbeziehung der Analyse schulischer Leistungsdaten
- Curriculumsarbeit Sek II
- Überarbeitung Medienknigge / Hausordnung / Hausaufgabenkonzept

Folgende Entwicklungsvorhaben werden fortgeführt:

- Allgemeine Zufriedenheitsbefragung
- Weiterarbeit an der Implementation europäischer Inhalte und Leitgedanken
- Fahrtenprogramm SI: Evaluation und ggf. Anpassungen

TOP: 8 Verschiedenes

- Es wird nach der Möglichkeit gefragt, in der Jgst. 7 neben Französisch und Latein auch Spanisch wählen zu können. Herr Ledwinka erläutert, dass dies bereits vor einiger Zeit geprüft wurde und im Hinblick auf wirtschaftliche Zusammenhänge, bei denen der Schwerpunkt bei den Sprachen Englisch und Französisch liegt, verworfen wurde.

Ende der Sitzung 20:50 Uhr

gez.
Melanie Hoffmeier